





<b>III.7. DANE MAŁŻONKA</b>			
47. imię		48. nazwisko	
49. kraj	50. województwo	51. powiat	
52. gmina	53. ulica (pełna nazwa)	54. nr domu	55. nr lokalu
56. miejscowość	57. kod pocztowy	58. PESEL	
	-		

**IV. OBLICZENIE ROCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

<b>IV. 1.</b>	<b>WYSOKOŚĆ ROCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – DLA DOMKU LETNISKOWEGO LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE (jeżeli zaznaczono poz. 9)</b>
---------------	--

59.

<b>Wysokość rocznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi</b> (należy wpisać ryczałtową, roczną stawkę opłaty)	..... zł
---	----------

<b>IV. 2.</b>	<b>WYSOKOŚĆ ROCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – DLA RODZINNEGO OGRODU DZIAŁKOWEGO (jeżeli zaznaczono poz. 10)</b>
---------------	---

60.

LICZBA DZIAŁEK	.....
RYCZAŁTOWA, ROCZNA STAWKA OPŁATY [W ZŁ]	.....
<b>Wysokość rocznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi</b> (stanowi iloczyn liczby działek i ryczałtowej, rocznej stawki opłaty)	..... zł

**V. ZAŁĄCZNIKI**

61.  załącznik DGO-W (składany przez spółki nieposiadające osobowości prawnej)  
 62.  dokumenty potwierdzające upoważnienie do podpisywania deklaracji  
 63.  inne (należy wpisać): .....

**VI. OŚWIADCZENIE/A I PODPIS/Y SKŁADAJĄCEGO/YCH DEKLARACJĘ**

64. Oświadczam, że dane zawarte w deklaracji są zgodne z rzeczywistością oraz zapoznałam/em się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych osób fizycznych (zawartą w objaśnieniach do deklaracji).

IMIĘ/IMIONA I NAZWISKO/NAZWISKA OSOBY/OSÓB .....  
 PODPISUJĄCEJ/YCH (należy wpisać czytelnie imię i nazwisko): .....

.....  
 (miejscowość i data) ..... (podpis/y)

**VII. ADNOTACJE URZĘDOWE**

	Sprawdzono pod względem formalnym
	data.....podpis.....

**OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPOSOBU WYPEŁNIENIA  
DEKLARACJI DGO-4 O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

SKŁADANEJ PRZEZ:

-WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE (W TYM RODZINNYCH OGRODÓW DZIAŁKOWYCH)

***W przypadku niezłożenia deklaracji albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Prezydent Miasta Bielska-Białej po przeprowadzonym postępowaniu podatkowym określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – patrz art. 60 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.***

**OBJAŚNIENIA DO POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI DEKLARACJI**

**CZĘŚĆ I**

Ad 1. **Pierwszą deklarację** składa się w terminie 14 dni od dnia powstania zobowiązania podatkowego (tj. uzyskania statusu właściciela nieruchomości).

Ad 2. **Kolejną deklarację** składa się w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty.

Ad 3. **Ustanie obowiązku uiszczania rocznej opłaty** - deklarację składa się w przypadku np. sprzedaży nieruchomości.

Ad 4. **Korektę deklaracji** składa się w przypadku nieprawidłowego wypełnienia deklaracji w zakresie np. danych o właścicielu nieruchomości, danych o nieruchomości.

**CZĘŚĆ II**

Ad 8. W przypadku, gdy nieruchomość nie posiada nadanego nr budynku należy opisać położenie nieruchomości w taki sposób, aby firma wywozowa nie miała problemów z jej zlokalizowaniem – np. nieruchomość położona jest pomiędzy budynkiem nr 54 i 58 lub naprzeciwko budynku nr 55 itp.

Ad 11. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do gromadzenia odpadów komunalnych z podziałem na frakcje: BIO, Pozostałości po segregowaniu, Papier, Szkło, Metale i tworzywa sztuczne.

**CZĘŚĆ III**

Ad 15. W przypadku:

- osób fizycznych - należy podać imię i nazwisko składającego deklarację,
- spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną - należy podać nazwę.

Ad 18, 19. Jeżeli składającym deklarację jest osoba fizyczna należy podać PESEL, natomiast jeżeli składającym deklarację jest spółka lub inny podmiot niebędący osobą fizyczną należy podać NIP.

Ad 20-23. W przypadku Rodziny Ogrodów Działkowych deklarację dla wszystkich działek wchodzących w skład danego Rodziny Ogrodu Działkowego składa podmiot nim zarządzający.

Ad 21. Jeżeli deklaracja składana jest przez współwłaściciela nieruchomości należy podać liczbę wszystkich współwłaścicieli włącznie ze współwłaścicielem składającym deklarację.

Ad 24-32. Należy podać adres zamieszkania (w przypadku osób fizycznych) albo adres siedziby (w przypadku, gdy składającym deklarację jest spółka lub inny podmiot niebędący osobą fizyczną).

**Jeżeli właściciel nieruchomości ustanowił pełnomocnika lub upoważnił inną osobę, która w jego imieniu podpisuje deklarację, należy wpisać dane właściciela nieruchomości, natomiast podpis na deklaracji składa pełnomocnik lub inna osoba upoważniona.**

**CZĘŚĆ IV**

**Opłatę należy uiścić za rok, bez względu na długość okresu korzystania z nieruchomości.**

**Wysokość stawek rocznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określono w uchwale Rady Miejskiej w Bielsku-Białej.**

Części IV nie wypełnia się w przypadku ustania obowiązku uiszczania opłaty.

## **CZĘŚĆ V**

Ad 61. Załącznik DGO-W należy wypełnić w przypadku, gdy składającym deklarację jest spółka nieposiadająca osobowości prawnej (tj. spółka jawna, spółka partnerska, spółka komandytowa, spółka komandytowo-akcyjna oraz spółka cywilna).

Ad 62. Dokumentem potwierdzającym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, umowa spółki osobowej itp. Udzielone pełnomocnictwo musi być zgodne z przepisami działu IV rozdziału 3a Ordynacji podatkowej. Wzór pełnomocnictwa określił w drodze rozporządzenia Minister właściwy do spraw finansów publicznych.

## **CZĘŚĆ VI**

Ad 64. Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 62 objaśnień. Podpisując deklarację należy zapoznać się z poniższą informacją.

### **INFORMACJA**

#### **O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH - WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJĘ O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L z 04.05.2016 r., nr 119, s.1), zwane dalej „**RODO**”, informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Bielska-Białej, z siedzibą 43-300 Bielsko-Biała, plac Ratuszowy 1.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych, może Pani/Pan skontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
  - a) pisemnie na adres siedziby Administratora,
  - b) pod adresem poczty elektronicznej: [iod@um.bielsko.pl](mailto:iod@um.bielsko.pl),
  - c) telefonicznie: 33 497 17 21.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych wpisanych do formularza „Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi” będzie się odbywać na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie dla spełnienia celu, o którym mowa w pkt 3 i zostaną usunięte po zakończeniu 10 letniego okresu archiwizacji dokumentów, w których zostały zawarte.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania obowiązku ustawowego (art. 5 ust. 1, art. 6m i 6o ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach), jaki spoczywa na właścicielach nieruchomości, a którego nie wykonanie podlega karze grzywny.
6. Dostęp do Pani/Pana danych będą miały wyłącznie podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa.
7. Na zasadach określonych przepisami RODO posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych,
  - b) sprostowania swoich danych osobowych,
  - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
  - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.