

## FORMULARZ ZAMÓWIENIA USŁUGI DODATKOWEJ DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJĘ

## DGO-1 / DGO-3 / DGO-4 / DGO-5 (niewłaściwe skreślić)

(nieruchomości zamieszkałe, domki letniskowe, nieruchomości mieszane)

Usługi dodatkowe świadczone przez Miasto Bielsko-Biała w ramach systemu gospodarowania odpadami komunalnymi polegające na podstawieniu kontenera, odbiorze oraz transporcie do PSZOK odpadów komunalnych.

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
data zamówienia usługi

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
data formalnego wpływu do UM

I. IMIĘ I NAZWISKO (dotyczy osób fizycznych) / NAZWA (dotyczy osób prawnych i jedn. org. nieposiadających osob. prawnej) WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

1.

NR TELEFONU I E-MAIL - celem uzgodnienia terminu podstawienia kontenera

2. nr telefonu kontaktowego

3. adres E-MAIL

PESEL (dotyczy osób fizycznych) / NIP (dotyczy osób prawnych i jedn. org. nieposiadających osob. prawnej)

4. PESEL

5. NIP

II. ADRES NIERUCHOMOŚCI W BIELSKU-BIAŁEJ, Z KTÓREJ ODBIERANE BĘDĄ ODPADY

6. ulica (pełna nazwa)

7. nr domu

8. nr lokalu

9. opis położenia nieruchomości jeżeli nie wypełniono poz. 7 lub 8

III. ADRES ZAMIESZKANIA WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI (dotyczy osób fizycznych) / SIEDZIBA (dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej) należy wypełnić w przypadku, gdy adres jest inny niż adres wskazany w części II.

**Na wskazany adres zostanie wysłana nota księgową.**

10. gmina

11. ulica (pełna nazwa)

12. nr domu

13. nr lokalu

14. miejscowość

15. kod pocztowy

IV. FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane)

16.

właściciel, współwłaściciel

17.

zarząd/zarządca

18.

inna forma władania nieruchomością .....

V. RODZAJ USŁUGI i deklarowany do odbioru rodzaj odpadów

Rodzaj odpadu	Podstawienie, odbiór oraz transport do PSZOK - KONTENERA 1,5 m <sup>3</sup>		Podstawienie, odbiór oraz transport do PSZOK - KONTENERA 5 m <sup>3</sup>		Podstawienie, odbiór oraz transport do PSZOK - KONTENERA 7 m <sup>3</sup>		Podstawienie, odbiór oraz transport do PSZOK - KONTENERA 10 m <sup>3</sup>		Podstawienie, odbiór oraz transport do PSZOK - KONTENERA 10 m <sup>3</sup>		
	Cena	Liczba zamawianych kontenerów	Cena	Liczba zamawianych kontenerów	Cena	Liczba zamawianych kontenerów	Cena	Liczba zamawianych kontenerów	Cena	Liczba zamawianych kontenerów	Proszę zaznaczyć rodzaj odpadu znakiem x
gruz (UWAGA - TYLKO kontener 1,5 m <sup>3</sup> lub 5 m <sup>3</sup> )	145,00 zł		155,00 zł								
pozostałe odpady budowlane i rozbiórkowe	145,00 zł		155,00 zł		170,00 zł		220,00 zł				
meble i inne odpady wielkogabarytowe	145,00 zł		155,00 zł		170,00 zł		220,00 zł		220,00 zł		
zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	145,00 zł		155,00 zł		170,00 zł		220,00 zł				
odpady zielone	145,00 zł		155,00 zł		170,00 zł		220,00 zł				
<b>W kontenerach można gromadzić tylko jeden rodzaj odpadów.</b>											<b>W kontenerze 10 m<sup>3</sup> można gromadzić nie więcej niż trzy rodzaje odpadów.</b>

VI.

UWAGI (np. proponowana data, miejsce podstawienia kontenera - przy czym **termin podstawienia kontenera uzgadniany jest przez Wykonawcę usługi telefonicznie na podany w pkt. 2 numer telefonu kontaktowego**)

VII.	<b>OBJAŚNIENIA I INFORMACJE</b>				
<p>Usługi dodatkowe świadczone przez Miasto Bielsko-Biała w ramach systemu gospodarowania odpadami komunalnymi realizowane są na podstawie Uchwały nr VI/70/2019 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Miasto Bielsko-Biała w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, sposobu ich świadczenia oraz wysokości cen za te usługi wraz z późniejszymi zmianami. Treść uchwały dostępna jest pod adresem <a href="http://czystemiasto.bielsko-biala.pl/uslugi-dodatkowe">http://czystemiasto.bielsko-biala.pl/uslugi-dodatkowe</a>.</p> <p>Zamawiając usługę dodatkową należy wskazać lokalizację/miejsce ustawienia kontenera umożliwiające swobodny dojazd i załadunek specjalistycznym pojazdem. Właściciel nieruchomości (składający zapotrzebowanie) zobowiązany jest zgłosić Wykonawcy usługi gotowość do odbioru podstawionego kontenera, jednak nie później niż trzeciego dnia roboczego licząc od dnia jego podstawienia, <b>przy czym w przypadku niewypełnienia wskazanego obowiązku właściciel nieruchomości (składający zapotrzebowanie) może zostać obciążony dodatkową opłatą w wysokości 108,00 zł za każdy dzień zwłoki w zgłoszeniu do odbioru podstawionego kontenera.</b></p> <p>W kontenerach trójdzielnych o pojemności 10 m<sup>3</sup> można gromadzić nie więcej niż trzy rodzaje odpadów, przy czym poszczególne rodzaje odpadów należy umieszczać w odrębnych częściach kontenerów celem niedopuszczenia do ich zmieszania w trakcie transportu i rozładunku. W pozostałych kontenerach można gromadzić tylko jeden rodzaj odpadów. <b>Odpady takie jak gruz należy gromadzić wyłącznie w kontenerach o pojemności 1,5 m<sup>3</sup> lub 5 m<sup>3</sup>, gruz powinien być zgromadzony luzem w kontenerze (nie może znajdować się w workach).</b></p> <p>Zgodnie z obowiązującym prawem miejscowym, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości zamieszkałej oraz właściciel nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość zamieszkałą, a w pozostałej części nieruchomość niezamieszkałą (tzw. nieruchomość mieszana) może dostarczyć do PSZOK 8 Mg (ton) odpadów remontowo-budowlanych (w tym gruzu) rocznie na nieruchomość. Natomiast właściciele nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe mogą dostarczyć do PSZOK 4 Mg (tony) odpadów remontowo-budowlanych (w tym gruzu) w roku kalendarzowym.</p> <p><b>UWAGA: W przypadku dostarczenia w jednym kontenerze odpadów podlegających limitom wraz z odpadami niepodlegającymi limitowaniu przyjmuje się, że masa odpadów dostarczonych w powyższy sposób podlega limitom w całości, z zastrzeżeniem, że w przypadku dostarczenia w jednym kontenerze odpadów podlegających dwóm limitom przyjmuje się, że masa odpadów dostarczonych w ten sposób objęta jest w całości niższym limitem.</b></p> <p><b>UWAGA:</b> W celu oszacowania wagi zdeponowanych w kontenerze odpadów przyjmuje się, że 1 m<sup>3</sup> to około 1,5 Mg (tony) gruzu, a 1 m<sup>3</sup> pozostałych odpadów remontowo-budowlanych (bez styropianu) to około 500 kg.</p> <p><b>WAŻNE:</b> W przypadku stwierdzenia, iż dostarczone odpady <u>nie są zebrane w sposób selektywny</u> lub <u>pochodzą z nieruchomości niezamieszkałej</u> lub <u>w przypadku zaległości w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi</u> lub <u>przekroczenia limitów, o których mowa powyżej</u>, świadczący usługę <u>może obciążyć zamawiającego usługę dodatkową kosztami zagospodarowania dostarczonych odpadów</u>, zgodnie z obowiązującym cennikiem Zakładu Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej, wg kodu najdroższego z dostarczonych odpadów.</p> <p>W przypadku złożenia formularza przez <u>właściciela lokalu</u> lub <u>mieszkańca nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym</u> niezbędne jest przedstawienie zgody, wyrażonej <u>na piśmie na niniejszym formularzu, przez Zarządcę nieruchomości, Wspólnotę Mieszkańców, Spółdzielnię Mieszkańców lub współwłaścicieli nieruchomości.</u></p> <p>Szczegółowe informacje na temat zamawiania usług można uzyskać pod numerem telefonu 33 47 01 255.</p> <p>Regulamin przyjmowania odpadów do PSZOK dostępny jest pod adresem <a href="http://czystemiasto.bielsko-biala.pl/punkt-selektywnej-zbiorki-odpadow-komunalnych">http://czystemiasto.bielsko-biala.pl/punkt-selektywnej-zbiorki-odpadow-komunalnych</a>, a treść uchwały dostępna jest pod adresem <a href="http://czystemiasto.bielsko-biala.pl/uslugi-dodatkowe">http://czystemiasto.bielsko-biala.pl/uslugi-dodatkowe</a>.</p> <p><b>Po realizacji usługi dodatkowej wystawiona zostanie nota księgową płatną w terminie 14 dni od wystawienia noty księgowej przez Urząd Miejski w Bielsku-Białej.</b></p>					
VIII.	<b>KLAUZULA RODO</b>				
<p>Oświadczam, że znane mi są informacje wynikające z przepisów art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z dnia 4 maja 2016 r.), tzn. że:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) administratorem jest Miasto Bielsko-Biała reprezentowane przez Prezydenta Miasta Bielska-Białej z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Bielsku-Białej, pl. Ratuszowy 1,</li> <li>2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, dane kontaktowe: nr telefonu: 33 4971721, adres poczty elektronicznej: iod@um.bielsko.pl;</li> <li>3) dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji usługi dodatkowej,</li> <li>4) dane osobowe udostępniłem dobrowolnie. Dane te będą udostępnione Sanit-Trans Sp. z o.o. Międzyrzecze Górne 383 lub Zakładowi Gospodarki Odpadami S.A w Bielsku-Białej, ul. Krakowska 315 d, celem realizacji usługi dodatkowej,</li> <li>5) przekazane dane osobowe będą przetwarzane w okresie realizacji usługi, jak również po jej ustaniu zgodnie z przepisami o archiwizacji,</li> <li>6) w okresie, o którym mowa w pkt. 5 posiadam prawo do: dostępu do udostępnionych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2,</li> <li>7) przekazanie danych osobowych jest wymogiem prawnym niezbędnym do realizacji usługi oraz wystawienia noty księgowej za jej wykonanie,</li> <li>8) przekazane dane osobowe nie będą podlegały decyzji zautomatyzowanego przetwarzania, w tym profilowania.</li> </ol>					
IX.	<b>OŚWIADCZENIE/A I PODPIS/Y SKŁADAJĄCEGO/YCH ZAMÓWIENIE</b>				
<p><b>Potwierdzam zamówienie usługi dodatkowej i oświadczam, iż zapoznałem/em się z pkt VII niniejszego formularza zamówienia, pkt VIII (klauzulą RODO), Regulaminem przyjmowania odpadów do PSZOK oraz uchwałą nr VI/70/2019 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 19 marca 2019 r. wraz z późniejszymi zmianami i akceptuję ich zapisy.</b></p> <p>Bielsko-Biała .....  <span style="margin-left: 200px;">(data)</span> <span style="margin-left: 200px;">(czytelnie imię i nazwisko podpis/y właściciela nieruchomości)</span></p> <p><b>Wyrażam zgodę na podstawienie kontenera/obciążenie nieruchomości masą dostarczonych odpadów podlegających limitowaniu.</b>  <i>/Zgoda wymagana w przypadku nieruchomości wielolokalowych w sytuacji składania formularza przez mieszkańca/lokatora/współwłaściciela/</i></p> <p>.....  <span style="margin-left: 50px;">(data)</span> <span style="margin-left: 200px;">(podpis i pieczęć osoby reprezentującej Wspólnotę Mieszkańców/Spółdzielnię Mieszkańców/ właściciela/zarządcy nieruchomości DGO-1, DGO-5 lub współwłaścicieli nieruchomości DGO-3 i DGO-5)</span></p>					
X.	<b>ADNOTACJE URZĘDOWE</b>				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; height: 40px;"></td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Sprawdzono pod względem formalnym</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">data.....podpis.....</td> </tr> </table>			Sprawdzono pod względem formalnym		data.....podpis.....
	Sprawdzono pod względem formalnym				
	data.....podpis.....				
<p>POŁA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, POŁA CIEMNE URZĄD. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.</p>					