

FORMULARZ ZAMÓWIENIA USŁUGI DODATKOWEJ DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJĘ

DKO-1/ DKO-3/ DKO-4

(nieruchomości zamieszkałe i domki letniskowe)

Usługi dodatkowe świadczone przez Miasto Bielsko-Biała w ramach systemu gospodarowania odpadami komunalnymi polegające na usłudze transportu odpadów problemowych do PSZOK.

____ - ____ - ____
data zamówienia usługi

____ - ____ - ____
data formalnego wpływu do UM

I. IMIĘ I NAZWISKO (dotyczy osób fizycznych) / NAZWA (dotyczy osób prawnych i jedn. org. nieposiadających osob. prawnej)

1.

NR TELEFONU I E-MAIL - celem uzgodnienia terminu podstawienia kontenera

2. nr telefonu kontaktowego	<input type="text"/>	3. adres E-MAIL	<input type="text"/>
-----------------------------	----------------------	-----------------	----------------------

PESEL (dotyczy osób fizycznych) / NIP (dotyczy osób prawnych i jedn. org. nieposiadających osob. prawnej)

4. PESEL	<input type="text"/>	5. NIP	<input type="text"/>
----------	----------------------	--------	----------------------

II. ADRES NIERUCHOMOŚCI W BIELSKU-BIAŁEJ, Z KTÓREJ ODBIERANE BĘDĄ ODPADY

6. ulica (pełna nazwa)	<input type="text"/>	7. nr domu	<input type="text"/>	8. nr lokalu	<input type="text"/>
------------------------	----------------------	------------	----------------------	--------------	----------------------

9. opis położenia nieruchomości jeżeli nie wypełniono poz. 7 lub 8

III. ADRES ZAMIESZKANIA ZAMAWIAJĄCEGO USŁUGĘ (dotyczy osób fizycznych) / SIEDZIBA (dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)(należy wypełnić w przypadku, gdy adres jest inny niż adres wskazany w części II.)

10. gmina	<input type="text"/>	11. ulica (pełna nazwa)	<input type="text"/>				
12. nr domu	<input type="text"/>	13. nr lokalu	<input type="text"/>	14. miejscowość	<input type="text"/>	15. kod pocztowy	<input type="text"/>

IV. FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane)

16. <input type="checkbox"/>	właściciel, współwłaściciel	17. <input type="checkbox"/>	zarząd/zarządca
18. <input type="checkbox"/>	użytkownik wieczysty	19. <input type="checkbox"/>	inna forma władania nieruchomością

V. RODZAJ USŁUGI (proszę zaznaczyć właściwe)

↓* proszę wskazać liczbę żądanych kontenerów

RODZAJ USŁUGI:	CENA BRUTTO	↓*
podstawienie, odbiór oraz transport do PSZOK - KONTENERA 1,5m³	113,40 zł	
podstawienie, odbiór oraz transport do PSZOK - KONTENERA 5,0m³	124,74 zł	
podstawienie, odbiór oraz transport do PSZOK - KONTENERA 7,0m³	136,08 zł	
podstawienie, odbiór oraz transport do PSZOK - KONTENERA 10,0m³	170,10 zł	
załadunek odpadów (odbiór) oraz transport pojazdem skrzyniowym o objętości do 3m ³ do PSZOK	317,52 zł	
załadunek odpadów (odbiór) oraz transport pojazdem skrzyniowym o objętości powyżej 3m ³ (do 10,0m ³) do PSZOK	430,92 zł	

VI. Deklarowany do odbioru rodzaj odpadów:

20. <input type="checkbox"/>	gruz	21. <input type="checkbox"/>	popiół	22. <input type="checkbox"/>	meble i inne odpady wielkogabarytowe	23. <input type="checkbox"/>	odpady zielone
24. <input type="checkbox"/>	inne odpady budowlane i rozbiórkowe	25. <input type="checkbox"/>	zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	26. <input type="checkbox"/>	inne		

VII.	UWAGI (np. proponowana data, miejsce podstawienia kontenera - przy czym termin podstawienia kontenera uzgadniany jest przez Wykonawcę usługi telefonicznie na podany w pkt. 2 numer telefonu kontaktowego)
------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

27.	OBJAŚNIENIA
-----	--------------------

Usługi dodatkowe świadczone przez Miasto Bielsko-Biała w ramach systemu gospodarowania odpadami komunalnymi realizowane są na podstawie uchwały nr XVI/289/2016 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 22 marca 2016 r. w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Miasto Bielsko-Biała w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, sposobu ich świadczenia oraz wysokości cen za te usługi.

Odpady takie jak popiół, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, remontowo-budowlane, zielone i inne należy gromadzić w kontenerach w sposób selektywny, zapobiegający ich zmieszaniu podczas transportu i rozładunku, w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd specjalistycznym pojazdom. Zgodnie z §2 ust. 4 pkt 2 uchwały nr XIII/210/2015 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 24 listopada 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości zamieszkałej może dostarczyć do PSZOK 8 Mg (ton) odpadów remontowo-budowlanych, w tym gruzu rocznie. Natomiast właściciele nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe zgodnie z §3 ust. 1 ww. uchwały mogą dostarczyć do PSZOK 4 Mg (tony) odpadów remontowo-budowlanych, w tym gruzu i 100 kg odpadów zielonych miesięcznie w przypadku nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe oraz 100 kg odpadów remontowo-budowlanych na działkę i 40 kg odpadów zielonych na działkę w przypadku rodzinnych ogrodów działkowych. **UWAGA:** W celu oszacowania wagi zdeponowanych w kontenerze odpadów przyjmuje się, że 1 m³ to około 1,5 Mg (tony) gruzu, a 1 m³ pozostałych odpadów remontowo-budowlanych (bez styropianu) to około 500 kg. Szczegółowe informacje na temat zamawiania usług można uzyskać pod numerem telefonu 33 47 01 255. Regulamin przyjmowania odpadów do PSZOK dostępny jest pod adresem <http://czystemiasto.bielsko-biala.pl/punkt-selektywnej-zbiorki-odpadow-komunalnych>, a treść uchwały dostępna pod adresem <http://czystemiasto.bielsko-biala.pl/uslugi-dodatkowe>.

WAŻNE: W przypadku stwierdzenia, iż dostarczone odpady nie są zebrane w sposób selektywny lub pochodzą z nieruchomości niezamieszkałej lub zaległości w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub przekroczenia limitów, o których mowa powyżej, świadczący usługę może obciążyć zamawiającego usługę dodatkową kosztami zagospodarowania dostarczonych odpadów, zgodnie z obowiązującym cennikiem Zakładu Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej. Właściciel nieruchomości (składający zapotrzebowanie) zobowiązany jest zgłosić Wykonawcy usługi gotowość do odbioru podstawionego kontenera, jednak nie później niż trzeciego dnia roboczego licząc od dnia jego podstawienia, przy czym w przypadku niewypełnienia wskazanego obowiązku właściciel nieruchomości (składający zapotrzebowanie) ponosi dodatkową opłatę w wysokości 108,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki w zgłoszeniu do odbioru podstawionego kontenera.

Po realizacji usługi dodatkowej wystawiona zostanie faktura VAT płatna w terminie 14 dni od wystawienia faktury przez Urząd Miejski w Bielsku-Białej.

VIII.	OŚWIADCZENIE/A I PODPIS/Y SKŁADAJĄCEGO/YCH ZAMÓWIENIE
-------	--------------------------------------------------------------

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu, w celu zrealizowania usługi oraz wystawienia faktury VAT za jej wykonanie (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz 922 tekst jednolity).

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z ppkt 27 niniejszego formularza zamówienia, Regulaminem przyjmowania odpadów do PSZOK oraz uchwałą nr XVI/289/2016 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 22 marca 2016 r. i akceptuję ich zapisy.

Bielsko-Biała

(data) (podpis/y)

IX.	ADNOTACJE URZĘDOWE
-----	---------------------------

	Sprawdzono pod względem formalnym
	data.....podpis.....